

УТВЕРЖДЕНО
приказом
АНО «Школа управления НКО»
3 августа 2026 г. № 14-од

ОТЧЕТ
о результатах самообследования за 2025 год

Санкт-Петербург 2026

1. Общие положения

1.1. Самообследование автономной некоммерческой организации «Школа управления некоммерческими организациями Фонда президентских грантов» (далее – АНО «Школа управления НКО») проведено в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Порядком проведения самообследования образовательной организацией (утвержден Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462), Уставом и локальными актами АНО «Школа управления НКО».

1.2. Цели самообследования: получение объективной информации о состоянии образовательной системы, выявление проблем и определение путей их решения, анализ динамики показателей деятельности.

1.3. В процессе самообследования оценивались:

- образовательная деятельность;
- система управления;
- содержание и качество подготовки обучающихся;
- организация учебного процесса;
- кадровое, учебно-методическое и информационное обеспечение;
- материально-техническая база;
- внутренняя система оценки качества образования;
- финансово-экономические показатели.

2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности и система управления

Основные сведения об организации

Параметр	Значение
----------	----------

Полное наименование	Автономная некоммерческая организация «Школа управления некоммерческими организациями Фонда президентских грантов»
Сокращённое наименование	АНО «Школа управления НКО»
ОГРН	1257800021786
ИНН	7840118280
КПП	784001001
Дата государственной регистрации	07.03.2025
Учредитель	Фонд президентских грантов
Юридический адрес	191025, г. Санкт-Петербург, ул. Марата, д. 1/71, литера А, помещ. 45-Н, офис С2
Телефон	+7 (812) 250-42-22
Электронная почта	school@pgrants.ru
Сайт	школауправлениянко.рф

2.1. АНО «Школа управления НКО» является образовательной организацией, реализующей дополнительные профессиональные программы (повышение квалификации). Организация создана в соответствии с **Указом Президента Российской Федерации от 16 января 2025 № 26.**

2.2. Основным нормативно-правовым документом является **Устав**, утверждённый Учредителем.

2.3. Образовательная деятельность ведётся на основании **лицензии**:

Параметр	Значение
Регистрационный номер	Л035-01271-78/03556039
Дата выдачи	16.10.2025
Выдающий орган	Комитет по образованию г. Санкт-Петербурга
Вид деятельности	Дополнительное профессиональное образование

2.4. Государственная аккредитация не требуется.

2.5. Филиалы и представительства отсутствуют.

2.6. Локальные нормативные акты, регулирующие образовательные отношения:

- Устав;
- правила внутреннего распорядка слушателей;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- положение о структурном подразделении «Центр развития образовательных программ»;
- приказы генерального директора по основной деятельности.

2.7. Вся организационно-правовая документация соответствует действующему законодательству Российской Федерации и имеется в наличии по всем направлениям деятельности.

3. Органы управления

3.1. Органами управления являются:

- **учредитель** – Фонд президентских грантов;
- **правление** (коллегиальный орган);

- **ревизионная комиссия** (коллегиальный орган);
- **генеральный директор** – единоличный исполнительный орган.

3.2. Состав Правления:

- Антон Долгов – председатель Правления, исполнительный директор Фонда президентских грантов;
- Наталья Алиева – заместитель председателя Правления, директор по развитию партнерских проектов и региональному сотрудничеству Фонда президентских грантов;
- Алексей Матвеев – заместитель председателя Правления, руководитель департамента экспертизы и мониторинга Фонда президентских грантов;
- Дмитрий Волохов – член Правления, советники генерального директора АНО «Школа управления НКО»;
- Наталья Галанина – член Правления, пресс-секретарь Фонда президентских грантов;
- Вячеслав Гудалин – член Правления, советник генерального директора Фонда президентских грантов;
- Марина Михайлова – член Правления, директор Архангельского регионального центра социальных технологий «Гарант».

3.3. Генеральный директор – **Никифорова Анна Михайловна**, назначена Учредителем (протокол Президиума Координационного комитета Фонда президентских грантов от 21 февраля 2025 № 1), действует на основании Устава.

3.4. Для ведения образовательной деятельности создано структурное образовательное подразделение **«Центр развития образовательных программ»** по адресу места нахождения организации.

4. Организация учебного процесса

4.1. АНО «Школа управления НКО» реализует дополнительные профессиональные программы повышения квалификации для взрослых.

4.2. В 2025 году реализована **одна** образовательная программа:

Наименование программы	Вид	Объем (ак. часов)
«Школа тренеров по социальному проектированию»	повышение квалификации	48

4.3. Форма обучения – **заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий** (исключительно).

4.4. Язык образования – **русский**.

4.5. Учебный процесс регламентируется учебным планом и расписанием, утвержденными генеральным директором.

4.6. Занятия проводятся с использованием:

- платформы онлайн-курсов Фонда президентских грантов;
- системы видеоконференцсвязи;
- электронных учебно-методических материалов.

4.7. Функциональность образовательной платформы обеспечивает идентификацию личности, контроль прохождения этапов обучения, учёт результатов и хранение данных.

5. Содержание и качество обучения

5.1. Учебный процесс строится в соответствии с утвержденной программой, включающей лекции, практические занятия и самостоятельную работу.

5.2. Обучение ведется на русском языке.

5.3. Занятия проводятся исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.4. Учебная нагрузка, а также продолжительность учебных занятий определяется в академических часах.

5.5. Продолжительность обучения – 48 академических часов.

5.6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся в формах, предусмотренных программой. Итоговая аттестация завершается выдачей удостоверения о повышении квалификации.

6. Внутренняя система оценки качества образования

6.1. Внутренняя система оценки качества образования включает сбор данных, анализ и принятие управленческих решений.

6.2. Объекты оценки:

- качество образовательных результатов (успеваемость, доля завершивших обучение);
- качество условий (организация процесса, обеспечение ресурсами);
- качество образовательных программ (соответствие заявленным целям).

6.3. Источники данных:

- результаты промежуточной и итоговой аттестации;
- отчеты педагогических работников;
- мониторинг удовлетворенности слушателей (проводится в форме опроса).

6.4. Информация используется для корректировки программ и улучшения организации обучения.

7. Обеспеченность учебной литературой и информационными ресурсами

7.1. Для реализации программы имеются в достаточном объеме учебно-методические материалы, нормативные документы, презентации, видеозаписи вебинаров.

7.2. Доступ к материалам организован через электронную образовательную среду (закрытый раздел сайта).

7.3. Информационное обеспечение соответствует современным требованиям.

8. Сведения о педагогических работниках

ФИО	Преподаваемый предмет	Образование	Ученая степень	Стаж (общий)
Аронофф Екатерина Александровна	Социальное проектирование	МГИМО (бакалавриат) АНО ДПО «Институт развития кадров (переподготовка)	нет	21 год
Никифорова Анна Михайловна	Социальное проектирование	СГЭУ (специалитет)	нет	13 лет
Яско Степанида Александровна	Социальное проектирование	СиБАГС (специалитет)	нет	14 лет
Скрипникова Яна Александровна	Социальное проектирование	РЭУ им.Плеханова (бакалавриат, магистратура)	нет	7 лет

Все педагоги имеют высшее образование, соответствующее профилю программы.

9. Материально-техническое обеспечение

9.1. Адресом места осуществления образовательной деятельности АНО «Школа управления НКО» является ее юридический адрес: г. Санкт-Петербург, ул. Марата, д. 1/71, литера А, помещ. 45-Н, офис С2.

9.2. Для реализации образовательного процесса оборудованы рабочие места сотрудников, обеспечивающих процесс онлайн-обучения (персональные компьютеры; гарнитура), обеспечено функционирование электронной образовательной среды.

9.3. Обеспечено функционирование сайта АНО «Школа управления НКО» (<https://школауправлениянко.рф>), а также системы дистанционного обучения (<https://онлайнкурсы.президентскиегранты.рф>). Для организации учебного процесса также используется система видеоконференцсвязи.

9.4. Обучающийся образовательных программ должен использовать для обучения свой персональный компьютер и(или) ноутбук с доступом к сети Интернет в соответствии с рекомендованными техническими параметрами: операционная система Windows или MacOS; наличие веб-браузера с поддержкой современных стандартов; наличие звуковой карты; наличие подключенных наушников или колонок.

10. Информационная открытость

На официальном сайте создан раздел «Сведения об образовательной организации», в котором размещены:

- копия Устава;
- копия лицензии;
- информация о реализуемых программах;
- сведения о педагогическом составе;
- контактные данные.

11. Анализ показателей деятельности за 2025 год

№	Показатель	Ед. изм.	Значение
1	Образовательная деятельность		

1.1	Численность обучающихся по программам повышения квалификации – всего	чел.	108
1.2	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ – всего	ед.	1
1.3	Из них программ повышения квалификации	ед.	1
1.4	Численность педагогических работников, имеющих ученые степени и/или звания	чел.	0
1.5	Численность педагогических работников, прошедших повышение квалификации за отчетный период	чел.	0
1.6	Средний возраст штатных педагогических работников	лет	35
2	Научно-исследовательская деятельность		
2.1	Количество подготовленных печатных учебных изданий, методических пособий	ед.	0
2.2	Численность педагогических работников без учёной степени до 30 лет и т.д.	чел.	0
3	Финансово-экономическая деятельность		
3.1	Доходы организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	463 463,00
3.2	Доходы из средств от приносящей доход деятельности (проценты по депозитам)	тыс. руб.	141,00
3.3	Расходы организации – всего	тыс. руб.	90 799,00

3.4	В том числе на целевые мероприятия	тыс. руб.	37 253,00
3.5	На содержание организации (включая оплату труда)	тыс. руб.	53 546,00
3.6	Остаток целевых средств на конец года	тыс. руб.	372 664,00
4	Инфраструктура		
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность	кв. м	— (дистанционно)
4.2	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и пособия)	ед.	1 (комплект материалов по программе)
4.3	Наличие филиалов/представительств	да/нет	нет

12. Выводы по результатам самообследования

12.1. Лицензионные требования полностью соблюдены.

12.2. Установлено:

- нормативно-правовая база сформирована и соответствует законодательству;
- структура управления позволяет эффективно решать задачи;
- образовательный процесс организован с применением современных дистанционных технологий;
- в 2025 году успешно реализована одна программа повышения квалификации, обучено 108 человек;
- качество подготовки слушателей подтверждено итоговой аттестацией (все завершили обучение, получили «зачет» 72 человека);
- внутренняя система оценки качества функционирует, обеспечивая обратную связь;

- кадровый состав соответствует квалификационным требованиям;
- материально-техническое обеспечение достаточное для реализации заочного обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- информационная открытость обеспечена через официальный сайт;
- финансовое состояние устойчивое, остаток целевых средств на конец года – 372 664 тыс. руб.

12.3. В связи с созданием организации в марте 2025 года и началом образовательной деятельности во второй половине года, отдельные показатели не могут быть оценены в полном объеме, но в целом деятельность признается эффективной.