

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом
АНО «Школа управления НКО»
от 1 ноября 2025 г. № 2-од

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка слушателей
в АНО «Школа управления НКО»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для слушателей (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»), Приказом Минобрнауки России от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», уставом автономной некоммерческой организации «Школа управления некоммерческими организациями Фонда президентских грантов» (далее – Школа).

1.2. Правила определяют условия обучения, регламентируют внутренний распорядок осуществления образовательной деятельности, установленный Школе.

1.3. Правила способствуют укреплению учебной дисциплины, рациональному использованию учебного времени, повышению результативности обучения, качеству обучения, обязательны для исполнения всеми слушателями в Школе.

1.4. Права и обязанности слушателей в Школе определяются действующим законодательством Российской Федерации, уставом Школы, настоящими Правилами и другими локальными нормативными актами Школы. Индивидуальные права и обязанности слушателей в Школе предусматриваются в том числе в заключаемых с ними договорах об оказании образовательных услуг (далее – Договор об образовании).

1.5. Для целей всеобщего ознакомления текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Школы в разделе «Сведения об образовательной организации».

2. Основные права слушателей в Школы

2.1. Слушатели в Школы имеют право:

– на получение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации и профессиональной переподготовки) по дополнительным профессиональным образовательным программам,

реализуемым исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности № Л035-01271-78/03556039, выданной 16.10.2025;

- знакомиться с локальными нормативными актами Школы, регламентирующими организацию образовательного процесса, положение слушателей в Школе и получать разъяснения по ним;

- своевременно получать информацию о расписании, мероприятиях в рамках образовательного процесса, изменениях, вносимых в расписание занятий, а также другую необходимую слушателям информацию;

- пользоваться имеющейся у Школы нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией в рамках реализации образовательной программы, а также информационным фондом;

- обжаловать приказы генерального директора Школы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- осуществлять другие права в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами Школы, регулирующими положение слушателей в Школе.

3. Основные обязанности слушателей в Школы

3.1. Слушатели обязаны:

- добросовестно осваивать дополнительные профессиональные образовательные программы, реализуемые исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, индивидуальные учебные планы, в том числе посещать занятия, предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом и расписанием занятий, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования локальных нормативных актов Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, а также по иным вопросам организации внутреннего распорядка для слушателей в Школе;

- уважать честь и достоинство других слушателей и работников Школы, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими слушателями;

3.2. Иные обязанности слушателя, не предусмотренные пунктом 3.1. настоящих Правил, устанавливаются Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании.

3.3. Слушателям в рамках образовательного процесса, реализуемого исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, запрещается:

- опаздывать на занятия;
- отсутствовать на занятиях без уважительных причин;
- находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- браниться, выражаться нецензурными словами;
- совершать деяния (действия или бездействие), способные нанести ущерб деловой репутации Школы.

4. Учебный распорядок и учебная дисциплина

4.1. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка слушателей в Школы проводится исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.2. Прием и зачисление слушателей в Школу, организация образовательного процесса, порядок и основания отчисления из Школы регулируются действующим законодательством Российской Федерации, уставом Школы, настоящими Правилами, иными локальными нормативными актами Школы.

4.3. Документы, материалы и информация, необходимая для освоения дополнительных профессиональных образовательных программ, реализации слушателями своих прав и обязанностей, условий заключенного с Школой Договора об образовании, доводятся до сведения слушателей непосредственно через преподавателей, работников Школы, иных специалистов, действующих от лица Школы, либо путем размещения на официальном сайте Школы в рамках установленных законодательством Российской Федерации требований.

4.4. Для всех видов учебных занятий в Школы устанавливается продолжительность академического часа 45 минут.

4.5. Обучение в Школе производится в учебных группах или индивидуально.

4.6. Все занятия организуются по расписанию учебных занятий. Расписание учебных занятий составляется Школой в соответствии с дополнительной профессиональной образовательной программой и утверждается генеральным директором Школы. Расписание доводится до слушателей не позднее дня, предшествующего первому дню учебных занятий.

4.7. В отдельных случаях генеральный директор Школы может разрешить слушателю с учетом конкретной ситуации (личные и семейные обстоятельства, другие причины) пропустить определенное количество занятий (дней занятий) с компенсацией пропущенных занятий самостоятельной работой слушателя в соответствии с учебным планом образовательной программы. При этом, слушателю необходимо подать письменное заявление на имя генерального директора Школы. Замена пропущенных занятий самостоятельной работой слушателя должна быть согласована с преподавателем образовательной программы.

4.8. Порядок соблюдения слушателями учебной дисциплины

при прохождении текущего контроля успеваемости и аттестации, в том числе промежуточной, определяется локальными нормативными актами Школы.

5. Ответственность за нарушение учебной дисциплины

5.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение устава Школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

5.2. За совершение дисциплинарного проступка к слушателю могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление.

5.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

5.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания Школа учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение слушателя, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также, в установленных случаях, мнение соответствующих коллегиальных органов управления в Школе.

5.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к слушателям во время их болезни, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5.6. До применения меры дисциплинарного взыскания Школа должна затребовать от слушателя письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение слушателем не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение слушателя от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

5.7. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия слушателя, указанного в пункте 5.5. настоящих Правил.

5.8. Отчисление слушателя как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание слушателя в Школе оказывает отрицательное влияние на других слушателей, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Школы.

5.9. Применение к слушателю меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом генерального директора Школы, который доводится до слушателя под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания,

не считая времени отсутствия слушателя по уважительным причинам. Отказ слушателя ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом. Ознакомление с документами допускается с использованием электронных (дистанционных) технологий.

5.10. В необходимых случаях с целью осуществления воспитательного воздействия приказ доводится до сведения других слушателей в Школы, а также до сведения работодателя слушателя (при необходимости).

5.11. Слушатель вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к слушателю.

5.12. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Школе, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.13. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.14. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к слушателю не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.15. Генеральный директор Школы до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее со слушателя по собственной инициативе, просьбе самого слушателя.

5.16. При наличии в действиях слушателя признаков административного правонарушения и (или) уголовного преступления, информация и иная документация по факту правонарушения (преступления) передается Школой в соответствующие уполномоченные правоохранительные органы.

6. Заключительные положения

6.1. Все вопросы, связанные с реализацией прав слушателей, а также исполнением ими своих обязанностей, не урегулированные настоящими правилами, предусмотрены и разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.