

УТВЕРЖДЕНО

приказом

АНО «Школа управления НКО»

от 1 ноября 2025 г. № 2-од

ПОЛОЖЕНИЕ

о разработке, содержании и структуре дополнительных профессиональных образовательных программ в АНО «Школа управления НКО»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о разработке, содержании и структуре дополнительных профессиональных образовательных программ (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»), Приказом Минобрнауки России от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Методическими рекомендациями-разъяснениями по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов (Письмо Минобрнауки России от 22.04.2015 № ВК-1032/06), уставом автономной некоммерческой организации «Школа управления некоммерческими организациями Фонда президентских грантов» (далее – Школа).

1.2. Положение определяет порядок разработки, содержания и структуры дополнительных профессиональных образовательных программ в Школе (далее – Образовательные программы), а также устанавливает требования к структуре типовой Образовательной программы в Школе.

1.3. Образовательные программы в организации реализуются исключительно с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

2. Требования к порядку разработки и содержанию Образовательных программ

2.1. Образовательные программы разрабатываются и утверждаются Школой в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением. Образовательная программа допускается к реализации только после ее утверждения генеральным директором Школы. Образовательная программа может согласовываться с другими физическими лицами и организациями, участвующими в ее разработке (при необходимости).

2.2. Содержание дополнительного профессионального образования в Школе определяется Образовательной программой, разработанной и утвержденной Школой, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

2.3. Дополнительное профессиональное образование в Школе осуществляется посредством Образовательных программ:

- программ повышения квалификации;
- программ профессиональной переподготовки.

2.4. Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

2.5. Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

В структуре программы профессиональной переподготовки должны быть представлены:

- характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;
- характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

2.6. Содержание реализуемой Образовательной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) должно быть направлено на достижение целей Образовательной программы, планируемых результатов ее освоения.

2.7. Содержание реализуемой Образовательной программы должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.8. При разработке образовательных программ на основе профессиональных стандартов необходимо учитывать Методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов (Письмо Минобрнауки

3. Требования к структуре Образовательных программ

3.1. Структура Образовательной программы включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты.

Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности слушателей и формы аттестации.

3.2. Для определения структуры Образовательной программы и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц. Количество зачетных единиц по Образовательной программе устанавливается Школой самостоятельно.

3.3. Программа профессиональной переподготовки разрабатывается Школой на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения Образовательных программ.

3.4. Формы обучения и сроки освоения Образовательной программы определяются Образовательной программой и (или) договором об оказании образовательных услуг. Срок освоения Образовательной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки – менее 250 часов.

3.5. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей. Содержание стажировки определяется Школой с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, содержание дополнительных профессиональных программ. Сроки стажировки определяются Школой самостоятельно исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, где она проводится. Стажировка носит индивидуальный или групповой характер

и может предусматривать виды деятельности, указанные в Приказе Минобрнауки России от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

3.6. При реализации образовательных программ Школой может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания Образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий.

3.7. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой Образовательной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Школы.

3.8. Образовательные программы реализуются Школой как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

3.9. Освоение дополнительных профессиональных Образовательных программ завершается итоговой аттестацией слушателей в форме, определяемой Школой самостоятельно.

3.10. Форма образовательной программы (типовая структура) в Школе установлена в приложении № 1 к настоящему Положению.

4. Заключительные положения

4.1. Все вопросы, связанные с разработкой образовательных программ в Школе, не урегулированные настоящим Положением, предусмотрены и разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Положению о разработке, содержании и структуре дополнительных
профессиональных образовательных программ в АНО «Школа управления
НКО»

**Форма типовой
дополнительной профессиональной образовательной программы
в АНО «Школа управления НКО»**

УТВЕРЖДЕНА
приказом
АНО «Школа управления НКО»
от __.__.20__ г. № __

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
повышения квалификации/профессиональной переподготовки
«_____»

Срок реализации программы:

Объем программы:

Возраст обучающихся:

Форма обучения: дистанционная с применением электронного обучения
и дистанционных образовательных технологий

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Нормативные правовые основания разработки образовательной программы:

1.2. Содержание образовательной программы представлено в пояснительной записке, планируемых результатах освоения программы, учебном плане, календарном учебном графике, рабочих программах учебных тем, организационно-педагогических и материально-технических условиях реализации программы, учебно-методических и информационных материалах, обеспечивающих реализацию программы.

1.3. Цель образовательной программы:

1.4. Задачи образовательной программы:

1.5. Категории обучающихся:

1.6. Перечень профессиональных компетенций в рамках имеющейся у слушателя квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения:

1.7. Форма обучения: дистанционная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Дистанционные образовательные технологии, используемые для организации учебного процесса:

1.8. Режим занятий:

1.9. Продолжительность (трудоемкость) обучения:

1.10. Промежуточная аттестация:

1.11. Итоговая аттестация:

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

В процессе освоения дополнительной профессиональной программы *повышения квалификации* «_____» у слушателей должны сформироваться следующие профессиональные компетенции, знания и умения:

Темы	Знания/умения/навыки	Профессиональные компетенции
Тема 1. ...		
Тема 2. ...		

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

дополнительной профессиональной программы *повышения квалификации*

«_____»

(____ академических часа)

№ п/ п	Наименование тем	Всего часо в	В том числе		
1	2	3	4	5	6
1	Тема 1. ...				
2	Промежуточная аттестация к теме 1				
3	Тема 2. ...				
4	Промежуточная аттестация к теме 2				
5	Итоговая аттестация				
6	ИТОГО				

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
дополнительной профессиональной программы *повышения квалификации*
 « _____ »

№ п/ п	Наименовани е учебных курсов, дисциплин (тем)	Виды учебной нагрузки	<i>1-2 неделя</i>	<i>3-4 неделя</i>	<i>5-6 неделя</i>	<i>7-8 неделя</i>	<i>9-10 неделя</i>	<i>11-12 неделя</i>	Всего часов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Тема 1.								
2	Промежуточн ая аттестация к теме 1								
3	Тема 2.								
4	Промежуточн ая аттестация к теме 2								
5	Итоговая аттестация								
ИТОГО:									

Рабочая программа учебной темы 1:

«_____»

дополнительной профессиональной программы *повышения квалификации*

«_____»

1. Цель обучающей темы:

2. Задачи обучающей темы:

3. Планируемые результаты освоения темы:

Тема	Знания, умения, навыки	Профессиональные компетенции

4. Содержание рабочей программы:

№	Наименование темы	Общая трудоемкость, час	Лекции, час	Практикумы, час
1				

Рабочая программа учебной темы 2:

«_____»

дополнительной профессиональной программы *повышения квалификации*

«_____»

1. Цель обучающей темы:

2. Задачи обучающей темы:

3. Планируемые результаты освоения темы:

Тема	Знания, умения, навыки	Профессиональные компетенции

4. Содержание рабочей программы:

№	Наименование темы	Общая трудоемкость, час	Лекции, час	Практикумы, час
1				

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Оценка хода освоения обучающимися образовательной программы включает проведение промежуточной аттестации по итогам каждой темы дополнительной профессиональной программы *повышения квалификации* «_____».

В рамках образовательной программы промежуточная аттестация осуществляется в следующей форме:

Наименование темы	Форма текущего контроля
Промежуточная аттестация по теме 1:	
Промежуточная аттестация по теме 2:	

Критерии оценки:

ПРИМЕРНЫЕ ВАРИАНТЫ ЗАДАНИЙ НА ПРОМЕЖУТОЧНУЮ АТТЕСТАЦИЮ

ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Описание порядка и формы прохождения итоговой аттестации:

Таблица оценки уровня знаний по итоговой аттестации:

Правильных ответов в % соотношении	Итоговая оценка

Слушателям, имеющим положительный результат по итоговой аттестации, выдается

Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

ПРИМЕРНЫЕ ВАРИАНТЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ НА ИТОГОВУЮ АТТЕСТАЦИЮ

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Форма организации образовательной деятельности обучающихся:

Материально-технические условия реализации программы:

Кадровые условия реализации программы:

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Нормативная правовая база:

Электронные ресурсы:

Дополнительная литература и иные материалы: